

สรุปข้อมูลการให้บริการวิชาชีพ บริการชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อกิจกรรม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)
๒. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
๓. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี
๔. สาขาวิชาที่ออกบริการวิชาชีพ
๔.๑. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
๕. จำนวนครูที่ออกบริการวิชาชีพ
๕.๑. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย ๒ คน
๖. ประชาชนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ผู้เข้ารับบริการ จำนวน ๒๕ คน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ
- โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๒๕ คน
- ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.30

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
อาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานโครงการพิเศษฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
- ☒ มีงานทำ - มีอาชีพ
- ☒ เป็นพลเมืองที่ดี

3.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา การประกันคุณภาพภายใน วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☒ ด้านที่ 1.1 ความรู้
- ☒ ด้านที่ 1.2 ทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☒ ด้านที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ด้านที่ 2.1 หลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ด้านที่ 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☒ ด้านที่ 2.3 การบริหารจัดการ
- ☒ ด้านที่ 2.4 การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☒ ด้านที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☒ ด้านที่ 3.2 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

3.3 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

3.4 ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลง
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ประสิทธิภาพและเอกภาพของการจัดการอาชีวศึกษา
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 วิจัย และนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา

3.5 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ 3 ห่วง 2 เงื่อนไข 4 มิติ

4. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 เห็นชอบมาตรการเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจในช่วง 6 เดือน หลังปีงบประมาณ 2548 โดยจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ระยะที่ 1 ซึ่งมีการปฏิบัติงานให้บริการเป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้ให้คำแนะนำด้าน การดูแลรักษาซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนเสริมสร้างให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานจริงการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจในภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2549 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการต่อเป็นระยะที่ 2 โดยเน้นการซ่อมเครื่องจักรกลการเกษตร การพัฒนาสุขอนามัย และกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่าของชุมชน และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2551 อนุมัติข้อเสนอของคณะกรรมการพัฒนาระบบการศึกษาและการเรียนรู้ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นำเสนอโครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ซึ่งเป็นโครงการเร่งด่วนในแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2551 – 2554 เพื่อลดรายจ่ายและสร้างเสริมรายได้ให้แก่ชุมชน จากการได้รับคำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ในการดูแลรักษา การซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์และสุขอนามัยพื้นฐาน สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการนำ ร่องในปีพ.ศ. 2551 รวม 500 จุด และขยายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ สามารถก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง มีศักยภาพการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

จากนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) “เรียนดี มีความสุข” การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต สั่งการให้หน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 AGENDA) ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน โดยวาระงานที่ 6 สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมช่างชุมชน
2. เพื่อจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะอาชีพช่างสร้างอาชีพเสริม และขึ้นทะเบียนช่างชุมชน
3. เพื่อสร้างและบริหารจัดการศูนย์ช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ฝึกอบรมช่างชุมชน เพื่อปรับปรุงทักษะ (Re-Skills) และหรือการเพิ่มทักษะ (Up-Skills) และหรือการสร้างทักษะใหม่(New-Skills) ไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา/วิทยาลัย/ปี โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 20 คน
- 6.1.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง
- 6.1.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 เป็นศูนย์กลางถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมการบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่น ๆ ให้แก่ช่างชุมชน ที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/วิทยาลัย/ปี
- 6.2.2 ประสานความร่วมมือด้านการฝึกอบรมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยงาน/วิทยาลัย/ปี
- 6.2.3 นิเทศ ติดตาม ประเมินผล รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ ในการดำเนินการด้านการให้บริการซ่อม การบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่น ๆ แก่ช่างชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/วิทยาลัย/ปี
- 6.2.4 รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทุกครั้งหลังสิ้นสุดการอบรม
- 6.2.5 ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพหรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่กำหนดตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

7. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 กิจกรรมการดำเนินงาน

- ☐ ศึกษาดูงาน
- ☐ อบรม/ สัมมนา/ เข้าค่าย
- ☒ ระยะสั้น/ 108 อาชีพ
- ☐ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์
- ☐ จ้างเหมา/ ปรับปรุง
- ☐ ซ่อมแซม

7.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.2.1 เสนอโครงการ

7.2.2 ติดต่อประสานงาน

7.2.3 ดำเนินการตามโครงการ

7.2.4 สรุปผลการดำเนินงาน

7.3 ระยะเวลาการดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม 2566)

☒ ไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม 2567)

☐ ไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน 2567)

☐ ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน 2567)

7.4 สถานที่ จังหวัดชลบุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน

☒ งบประมาณ งบประมาณประจำปี 2567

☐ อุดหนุน

☐ ค่าจัดการเรียนการสอน

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ อื่น ๆ

☐ รายได้สถานศึกษา บำรุงการศึกษา

☐ อื่น ๆ

(กรณีเสนอโครงการใหม่ ไม่มีเงินโอนสนับสนุนไม่ต้องระบุหมวดเงิน)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน x 200 x 30 ชั่วโมง 12,000 บาท

8.1.2 ค่าตอบแทนนักเรียน 3 คน x 240 x 5 วัน 3,600 บาท

8.2 ค่าใช้สอย

8.2.1 ค่าอาหารกลางวัน 25 คน x 70 บาท x 1 มื้อ 8,750 บาท

8.2.2 ค่าอาหารว่าง 25 คน x 35 บาท x 2 มื้อ 8,750 บาท

8.2.3 ค่าป้ายไวนิล 600 บาท

8.3 ค่าวัสดุ

8.3.1 ค่าวัสดุฝึกอบรม 16,300 บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการค่าใช้จ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต

- 9.1.1 ช่างชุมชน เพิ่มทักษะ (Up-Skills) และหรือการสร้างทักษะใหม่(New-Skills) ไม่น้อยกว่า 20 คน
- 9.1.2 มีศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน
- 9.1.3 นักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพ ช่างชุมชนโดยการพัฒนาทักษะอาชีพช่างสร้างอาชีพเสริม ให้มีสมรรถนะอาชีพ และมีจิตอาสา โดยการปรับปรุงทักษะ (Re-skills) และหรือการเพิ่มทักษะ (Up-skills) และหรือการสร้างทักษะใหม่ (New-Skills)ให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตามคู่มือการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพช่างชุมชน เพื่อการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

10. การติดตาม และประเมินผลโครงการ

- 10.1 ประเมินผลภายในของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โดยคณะกรรมการบริหารโครงการในระดับสถานศึกษาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่
- 10.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมโครงการระดับจังหวัด คณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรที่มีส่วนเกี่ยวข้องโครงการ



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ
รับที่ 180 / 67
วันที่ 23 ม.ค. 67
เวลา 16.00 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

ที่ ผพ ๐๑๗/๒๕๖๗

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้จัดทำ
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายทอดความรู้การดูแลรักษา
พัฒนาทักษะ และเป็นการเพิ่มประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริง
รวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา

ในการนี้งานโครงการพิเศษฯ จึงขออนุญาตดำเนินการจัดทำ โครงการบูรณาการการพัฒนา
ทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix IT – จิตอาสา)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ห้ ✓

(นางสาวพิมล ศรีสุนทร)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

๑. ☐ โปรดทราบ ☒ โปรดพิจารณาสั่งการ
๒. อนุญาตให้ดำเนินการ

(นายสุรชัย เสหาหงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒๓ ม.ค. ๖๗

☒ ทราบ ☐ ลงนาม
☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ
☐ มอบ.....

(นายพิรุฬห์ วิริยะประกอบ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี
๒๓ ม.ค. ๖๗



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

ที่ ๘๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี ได้จัดทำโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นศูนย์กลางถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมการบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่น ๆ ให้แก่ช่างชุมชน ที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/วิทยาลัย/ปี ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี จึงขอแต่งตั้งบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นายพิรุฬห์	วิริยะประกอบ	ประธานกรรมการ
๒. นายปกร	พัพพัน	รองประธานกรรมการ
๓. นายจักรวัติ	สอนแสง	กรรมการ
๔. นางปัญจาภา	ส่งเสริม	กรรมการ
๕. นายสุรัชย์	เสาหงษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำหนดแนวนโยบายในการปฏิบัติกิจกรรมตลอดจนแก้ไข ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นายสุรัชย์	เสาหงษ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมล	ศรีสุนทร	รองประธานกรรมการ
๓. นายทูล	อนุสนธิ	กรรมการ
๔. นายเติมพงษ์	สร้อยจรวง	กรรมการ
๕. นางสาวณัฏฐ์วรัตน์	แสงเมืองมา	กรรมการ
๖. นางสาวทิพรรัตน์	มารดา ยัง	กรรมการ
๗. นายองอาจ	แก้วเขียว	กรรมการ
๘. นางสาวนุชรี	เรียรัมย์	กรรมการ
๙. นายจารุทัศน์	ศิริสุวรรณ	กรรมการ
๑๐. นายวสุ	บุญอนันต์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุนิษา	พิงวารี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ ตลอดจนควบคุมดูแล นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการอบรม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)

/ ช่างตัดเย็บเสื้อผ้า...

ช่างตัดเย็บเสื้อผ้า หลักสูตรผ้าถุงสำเร็จ (๓๐ ชั่วโมง)

๑. นางภาณี	เล็กช่อม	วิทยากร
๒. นางสาวณัฏฐ์วรัตน์	แสงเมืองมา	วิทยากร
๓. นางสาวณัฐนันท์	สร้อยเพชร	นักเรียน
๔. นายจักรกฤษณ์	พยุวงษ์	นักเรียน
๕. นางสาวนิพาดา	บุญลี	นักเรียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. นายสุรัชย์	เสาทงษ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมล	ศรีสุนทร	รองประธานกรรมการ
๓. นายทูล	อนุสนธิ	กรรมการ
๔. นายเต็มพงษ์	สร้อยจรง	กรรมการ
๕. นางสาวณัฏฐ์วรัตน์	แสงเมืองมา	กรรมการ
๖. นางสาวทิพรรัตน์	มารดา ยัง	กรรมการ
๗. นายองอาจ	แก้วเขียว	กรรมการ
๘. นางสาวนุชรี	เรียมรัมย์	กรรมการ
๙. นายจารุทัศน์	ศิริสุวรรณ	กรรมการ
๑๐. นายวสุ	บุญอนันต์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุนิษา	พิ้งวารี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับนักเรียน ประชาชน ช่างชุมชน ตลอดจนควบคุมดูแลซื้อเข้า อบรม
โครงการ ตลอดจนควบคุมดูแล นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการอบรม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทาง
วิชาชีพกับเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ระหว่าง
วันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง

๑. นางสาวปัญญาภา	ส่งเสริม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุญรัตน์	พูนสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางกนกวรรณ	บางข้า	กรรมการ
๔. นายเต็มพงษ์	สร้อยจรง	กรรมการ
๕. นายนพรัตน์	อยู่ศรี	กรรมการ
๖. นายปัญญาโชติ	ศรีประเสริฐ	กรรมการ
๗. นายอภิรัตน์	เทศเจริญ	กรรมการ
๘. นางสาววรรณกร	ศรีทอง	กรรมการ
๙. นายวุฒิชัย	สุนประโคน	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุชาดา	งามมาลา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่ม จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นายปรกร	พั้วพัน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนัฐญดา	กาสพัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิมณภรณ์	ศิริธานีวัฒน์	กรรมการ

/ ๓.นางสาวพิมณภรณ์

๔. นางสาวนิธิดี	วีระศิลป์	กรรมการ
๕. นางสาวสุมินตรา	โสตากุล	กรรมการ
๖. นายมนต์ชัย	มณฑา	กรรมการ
๗. นางสาวธารารัตน์	บุญส่ง	กรรมการ
๘. นางพรไพรินทร์	ยิ่งยง	กรรมการ
๙. นางสาวสุพินดา	ไทยเจีย	กรรมการ
๑๐. นางสาวพุทธชาติ	แสงสุนย์	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภิษฎาภรณ์	แดนวงดอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำรายละเอียดเอกสารการเงิน การเบิกจ่ายตามระเบียบการเงินและพัสดุ และสรุปการเบิกจ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม และจัดทำประมาณการจัดซื้อวัสดุค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมและเบี้ยเลี้ยง

๖. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนูปกรณ์

๑. นางศิริรัตน์	พรหมสิทธิพร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรวิดี	นันทกิจ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐจักษ์	วัฒนศิลป์	กรรมการ
๔. นายภาวัต	อมรเวชกิจ	กรรมการ
๕. นางสาวกานต์รวี	จันทร์วิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวภณภัก	คณะธรรม	กรรมการ
๗. นายมนต์ชัย	มณฑา	กรรมการ
๘. นายดุริรัตน์	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการนำเสนอ อุปกรณ์สื่อ โสตฯ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอ กิจกรรมต่าง ๆ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายปกร	พั้วพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกานต์รวี	จันทร์วิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกนกพร	น้อยแสง	กรรมการ
๔. นางสาวจุไรรัตน์	ดีเพชร	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐวรรณ์	แสนเมืองมา	กรรมการ
๖. นางสาวอรรณ	พิมพ์สกุล	กรรมการ
๗. นายบรรทัด	ทรัพย์มั่น	กรรมการ
๘. นางสาวอติยา	เนียมนาม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ตลอดจนควบคุมดูแล นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการอบรม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)

๘. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์

๑. นายปกร	พั้วพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศรินยา	เบญจรักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรรณสวัสดิ์	บุญพิมพ์	กรรมการ
๔. นางสาววิสรา	คุ้มไธสง	กรรมการ

๕. นางสาวใจ	เรื่องฤทธิ์	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญาณัฐ	บุญสวย	กรรมการ
๗. นายธวัช	พงษ์สุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำสำเนาคำสั่ง เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแจ้งเวียนคำสั่ง

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายจักรวติ	สอนแสง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกานต์ธิดา	โพธิมา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชาต	แสงศรีเรือง	กรรมการ
๔. นางสาวจิตตมาศ	สุวรรณาวุธ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการประเมินจัดทำ
รูปเล่มเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับต่อไป

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายงานอาคารจัดสถานที่

๑. นายปกร	พั่วพัน	ประธานกรรมการ
๒. นายทูล	อนุสนธิ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสมบุรณ์	สมบัติบุรณ์	กรรมการ
๔. นายสุภชัย	สุภารัตน์	กรรมการ
๕. นายมานะ	สุภาพล	กรรมการ
๖. นักการภารโรง ชาย – หญิง ทุกคน		กรรมการ
๗. นางสาวทวิทรัพย์	มัทวรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ห้อง ๑๓๗ และติดตั้งป้ายไวนิล สำหรับการจัดฝึกอบรม ใ ค ร ง ก า ร
บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑
วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นายปกร	พั่วพัน	ประธานกรรมการ
๓. นายอุทัย	อยู่เรือง	รองประธานกรรมการ
๔. นายณรงค์	จิงเหม้ง	กรรมการ
๕. นายนพดล	แซ่เตีย	กรรมการ
๖. นายเสถียร	ม่วงอิม	กรรมการ
๗. นางสาวสุพนิดา	ไทยเจีย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดยานพาหนะของวิทยาลัยฯ บริการรถรับ – ส่ง อำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการ
ดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินโครงการให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้
บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด อย่างเต็มความสามารถจนงานสำเร็จจุล่ง และบังเกิดผลดีแก่ทาง
ราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ในงานโครงการบูรณาการการพัฒนา
ทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่าง
ชุมชน)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายปรกร พัวพัน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

แบบสรุปรายงานการประเมินผลโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน)

ประจำปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ภาพกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ/ สถานที่ดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการ-เป้าหมาย	วัตถุประสงค์ - เป้าหมาย
	1. ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา 2. งานโครงการพิเศษฯ	27-31 ม.ค 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษา ชลบุรี	ศูนย์กลางถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการ ซ่อมการบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่น ๆ ให้แก่ช่างชุมชน	1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมช่างชุมชน 2. เพื่อจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะอาชีพช่างสร้าง อาชีพเสริม และขึ้นทะเบียนช่างชุมชน 3. เพื่อสร้างและบริหารจัดการศูนย์ช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้รับ	ปัญหาอุปสรรค	ความพึงพอใจ
ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ	ด้านปริมาณ	ด้านปริมาณ	-	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการ ดำเนินงานโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อ ชุมชน Fix It Center โดยรวมอยู่ใน ระดับ มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึง พอใจ 4.65
งปม 50,000.- บาท บกศ บาท อื่น ๆ บาท รวม 50,000.- บาท	ฝึกอบรมช่างชุมชน เพื่อปรับปรุงทักษะ (Re-Skills) และหรือการเพิ่มทักษะ (Up-Skills) และ หรือการสร้างทักษะใหม่(New-Skills) ไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา/วิทยาลัย/ปี โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 20 คน	ฝึกอบรมช่างชุมชน เพื่อปรับปรุงทักษะ (Re-Skills) และหรือการเพิ่มทักษะ (Up-Skills) และหรือการ สร้างทักษะใหม่(New-Skills) ไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา/วิทยาลัย/ปี โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม 25 คน		
ค่าใช้จ่ายที่แท้จริง	ด้านคุณภาพ	ด้านคุณภาพ		ข้อเสนอแนะ
งปม 49,120.- บาท บกศ บาท อื่น ๆ บาท รวม 49,120.- บาท	ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพหรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่กำ หนดตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล	ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพหรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่กำ หนดตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล		-อยากให้มีโครงการแบบนี้อีก -เป็นโครงการที่มีประโยชน์

ผู้รายงาน.....
(นางสาวสุนิชา พิงวารี)
เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้จัดทำโครงการ.....
(นางสาวพิมล ศรีสุนทร)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....
(นายสุรชัย เสาหงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายพิรุฬห์ วัชรียะประกอบ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)



โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)



โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)



สรุปการประเมินผล
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ
กับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It – จิตอาสา)
ระหว่างวันที่ 7 – 22 สิงหาคม 2564
ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

1. สถานภาพผู้ตอบ

1.1 เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
- ชาย	-	-
- หญิง	<u>25</u>	<u>100.0</u>
รวม	<u>25</u>	<u>100.0</u>

1.2 อายุ

- ต่ำกว่า 20 ปี	-	-
- ระหว่าง 21 – 30 ปี	6	24
- ระหว่าง 41 - 50 ปี	11	44
- ระหว่าง 51 - 60 ปี	8	32
- มากกว่า 61 ปี	<u>-</u>	<u>-</u>
รวม	<u>25</u>	<u>100.0</u>

1.3 อาชีพ

- นักเรียน นักศึกษา	-	-
- รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	-	-
- รับจ้าง	5	20
- ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	8	32
- แม่บ้าน	<u>12</u>	<u>48</u>
รวม	<u>25</u>	<u>100.0</u>

2. ความคิดเห็นและความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ผลสัมฤทธิ์	มากที่สุด $\longrightarrow$ น้อย ที่สุด					เฉลี่ย	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
	5	4	3	2	1			
1.1 สถานที่ตั้งมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทาง และการให้บริการ	20	5	-	-	-	4.80	0.40	มากที่สุด
1.2 สถานที่ปฏิบัติงานสะอาด ระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนอยู่ในสภาพพร้อมปฏิบัติงาน	18	5	2	-	-	4.64	0.62	มากที่สุด
1.3 ระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	25	-	-	-	-	5.00	0.00	มากที่สุด
2.1 มีจุดลงทะเบียนให้บริการ	19	6	0	-	-	4.76	0.43	มากที่สุด
2.2 มีครูควบคุมให้คำปรึกษาศูนย์	25	-	-	-	-	5.00	0.00	มากที่สุด
2.3 นักเรียน นักศึกษาผู้ให้บริการมีทักษะและความชำนาญในการให้บริการ	21	2	2	-	-	4.76	0.59	มากที่สุด
2.4 นักเรียน นักศึกษามีจำนวนเหมาะสมในการให้บริการ	25	-	-	-	-	5.00	0.00	มากที่สุด
2.5 ผู้ให้บริการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการ	25	-	-	-	-	5.00	0.00	มากที่สุด
3.1 เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	25	-	-	-	-	5.00	0.00	มากที่สุด
3.2 เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์มีจำนวนเหมาะสมและเพียงพอต่อการให้บริการ	23	2	-	-	-	4.92	0.27	มากที่สุด
3.3 มีอะไหล่ประกอบการซ่อมบำรุงพร้อมให้บริการ	22	3	-	-	-	4.88	0.32	มากที่สุด
	เฉลี่ย					4.89	0.24	มากที่สุด

การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยของตัวแปรความคิดเห็นและความพึงพอใจในการเข้าร่วม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ระหว่างวันที่ 27 – 31 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

4.50 – 5.00	หมายถึง	มากที่สุด
3.50 – 4.49	หมายถึง	มาก
2.50 – 3.49	หมายถึง	ปานกลาง
1.50 – 2.49	หมายถึง	น้อย
1.00 – 1.49	หมายถึง	น้อยที่สุด

ผลของการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจในการเข้าโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ระหว่างวันที่ 27 – 31 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรีโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.88 ค่า S.D. 0.32

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อจะพบว่า ความคิดเห็นและความพึงพอใจอยู่ระดับ มากที่สุด โดยสรุปได้ดังนี้ ระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ค่า S.D. 0.00 มีครูควบคุมให้คำปรึกษาศูนย์ โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ค่า S.D. 0.00 นักเรียน นักศึกษามีจำนวนเหมาะสมในการให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ค่า S.D.

0.00 ผู้ให้บริการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ค่า S.D. 0.00 เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ค่า S.D. 0.00 เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์มีจำนวนเหมาะสมและเพียงพอต่อการให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.92 ค่า S.D. 0.27 มีอะไหล่ประกอบการซ่อมบำรุงพร้อมให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.88 ค่า S.D. 0.32 สถานที่ตั้งมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทางและการให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.80 ค่า S.D. 0.40 มีจุดลงทะเบียนให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.76 ค่า S.D. 0.43 นักเรียน นักศึกษาผู้ให้บริการมีทักษะและความชำนาญในการให้บริการ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.76 ค่า S.D. 0.43 และ สถานที่ปฏิบัติงานสะอาด ระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนอยู่ในสภาพพร้อมปฏิบัติงาน โดยมีค่าเฉลี่ย 4.64 ค่า S.D. 0.62

ข้อเสนอแนะ

ลำดับ	รายการข้อเสนอแนะ	จำนวน (คน)
1	ไม่มีข้อเสนอแนะ	8
2	อยากให้มีการจัดโครงการแบบนี้อีก	15
3	เป็นโครงการที่มีประโยชน์กับชาวบ้านในชุมชน	2

หมายเหตุ 1 คนจะมีข้อเสนอแนะหลายข้อ

สรุปข้อมูลการให้บริการวิชาชีพ บริการชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อกิจกรรม โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน)
๒. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
๓. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี
๔. สาขาวิชาที่ออกบริการวิชาชีพ
๔.๑. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
๕. จำนวนครูที่ออกบริการวิชาชีพ
๕.๑. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย ๒ คน
๖. ประชาชนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ผู้เข้ารับบริการ จำนวน ๒๕ คน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ
- โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๒๕ คน
- ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.30

แบบสำรวจความคิดเห็น
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ
ผู้เรียนอาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ ช่างชุมชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

คำชี้แจง ใครขอความร่วมมือกรอกแบบสำรวจความคิดเห็น และแสดงความคิดเห็นของท่านในรายการต่างๆ ตามความเป็นจริง ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้รับไปปรับปรุงและวางแผนการดำเนินงานครั้งต่อไป

โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. สถานภาพผู้ตอบ

- | | | |
|-----------|---|--|
| 1.1 เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง |
| 1.2 อายุ | ☐ ต่ำกว่า 20 ปี | ☐ ระหว่าง 21 – 30 ปี |
| | ☐ ระหว่าง 31 – 40 ปี | ☐ ระหว่าง 41 - 50 ปี |
| | ☐ ระหว่าง 51 - 60 ปี | ☐ |
| 1.3 อาชีพ | ☐ นักเรียน/นักศึกษา | ☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ |
| | ☐ รับจ้าง | ☐ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย |
| | ☐ แม่บ้าน | |

2. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านสถานที่และระยะเวลาการจัดกิจกรรม					
1.1 สถานที่ตั้งมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทาง และการให้บริการ					
1.2 สถานที่ปฏิบัติงานสะอาด ระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนอยู่ในสภาพพร้อมปฏิบัติงาน					
1.3 ระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
2. ด้านการให้บริการ					
2.1 มีจุดลงทะเบียนให้บริการ					
2.2 มีครูควบคุมให้คำปรึกษาประจำศูนย์					
2.3 นักเรียน นักศึกษา ผู้ให้บริการมีทักษะและความชำนาญในการให้บริการ					
2.4 นักเรียน นักศึกษามีจำนวนเหมาะสมในการให้บริการ					
2.5 ผู้ให้บริการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการ					

2. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ (ต่อ)

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. ด้านทรัพยากรเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์					
3.1 เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน					
3.2 เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ หรือครุภัณฑ์มีจำนวนเหมาะสมและเพียงพอต่อการให้บริการ					
3.3 มีอะไหล่ประกอบการซ่อมบำรุงพร้อมให้บริการ					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....